

**План противодействия коррупции
общества с ограниченной ответственностью Компания «Бодрость»
на 2024 год**

№ п/п	Название мероприятия	Срок выполнения	Ответственный за выполнение
1	2	3	4
1. Организационно-методическое и правовое обеспечение			
1.1.	Разработка и утверждение плана противодействия коррупции общества с ограниченной ответственностью Компания «Бодрость» (далее по тексту – Компания) на 2024 год	В течение декабря 2023 года - января 2024 года	Генеральный директор Маштакова Людмила Борисовна
1.2.	Определение круга лиц, ответственных за профилактику коррупционных и иных правонарушений в Компании	В течение декабря 2023 года - января 2024 года	Генеральный директор Маштакова Людмила Борисовна
1.3.	Принятие внутренних локальных актов, регламентирующих вопросы предупреждения и противодействия коррупции в Компании	По мере необходимости в течение 2024 года	Генеральный директор Маштакова Людмила Борисовна
1.4.	Внесение изменений в локальные акты Компании, регулирующие вопросы предупреждения и противодействия коррупции в Компании	По мере необходимости в течение 2024 года	Генеральный директор Маштакова Людмила Борисовна Главный юрист Степаненко Юлия

			Владимировна
2. Антикоррупционное образование, пропаганда антикоррупционного поведения. Информирование общества о мерах, принимаемых организацией в целях противодействия коррупции			
2.1.	Мониторинг изменений действующего законодательства Российской Федерации по противодействию коррупции	В течение 2024 года	Главный юрист-консультант Степаненко Юлия Владимировна
2.2.	Проведение обучающих мероприятий (согласно утвержденному План-графику обучающих мероприятий на 2024 год)	В течение 1 квартала 2024 года; В течение 2 квартала 2024 года; В течение 3 квартала 2024 года; В течение 4 квартала 2024 года	Генеральный директор Маштакова Людмила Борисовна Главный врач Шленский Михаил Сергеевич Главная медицинская сестра Кочкина Юлия Михайловна
2.3.	Обеспечение функционирования в Компании телефона «горячей линии» для приема сообщений граждан и юридических лиц по фактам коррупции	В течение 2024 года	Начальник АСУ Епифанов Алексей Юрьевич
2.4.	Информирование работников Компании о выявленных фактах коррупции с обезличиванием персональных данных среди работников Компании и принятых мерах	По мере необходимости (при наличии таких случаев)	Генеральный директор Маштакова Людмила Борисовна
2.5.	Наполнение и ведение раздела «Противодействие коррупции» на официальном сайте Компании в сети «Интернет», поддержание в актуальном состоянии	Постоянно	Начальник АСУ Епифанов Алексей Юрьевич

			Главный юрисконсульт Степаненко Юлия Владимировна
3. Внедрение антикоррупционных механизмов в деятельность организации			
3.1.	Взаимодействие с правоохранительными органами области в целях получения оперативной информации о фактах проявления коррупции.	В течение 2024 года по результатам поступления информации	Генеральный директор Маштакова Людмила Борисовна
3.2.	Ознакомление вновь принятых работников с локальными документами Компании по противодействию коррупции	При приеме на работу до подписания трудового договора	Специалист по кадрам Эльперина Ася Яковлевна
3.3.	Ознакомление работников с принятыми документами по противодействию коррупции Компании (новыми), с внесенными изменениями в документы по противодействию коррупции	По мере необходимости	Генеральный директор Маштакова Людмила Борисовна Главный врач Шленский Михаил Сергеевич Главная медицинская сестра Кочкина Юлия Михайловна
3.4.	Соблюдение требований ч.4 ст.12 Федерального закона от 25.12.2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»	Осуществление проверки при каждом приеме на работу в отношении	Специалист по кадрам Эльперина Ася Яковлевна

		каждого принятого работника	
3.5.	Проведение оценки коррупционных рисков	До 30 декабря 2024 года	Генеральный директор Маштакова Людмила Борисовна
4. Осуществление контроля финансово-хозяйственной деятельности в целях предупреждения коррупции			
4.2.	Осуществление контроля за получением, учетом, хранением, заполнением и порядком выдачи документов государственного образца	Постоянно	Главная медицинская сестра Кочкина Юлия Михайловна
5. Иные меры по профилактике коррупции и повышению эффективности противодействия коррупции			
5.1.	Осуществление мониторинга коррупционных проявлений посредством анализа жалоб и обращений граждан и организаций, поступающих в адрес Компании	По мере необходимости (при поступлении)	Генеральный директор Маштакова Людмила Борисовна; Главный врач Шленский Михаил Сергеевич
5.2.	Подготовка отчёта о проводимой работе в сфере противодействия коррупции в Компании за 2024 год	Ежеквартально до 20 числа месяца следующего по окончанию квартала. За 2024 год до 20 января 2025 года	Генеральный директор Маштакова Людмила Борисовна Главный юрисконсульт Степаненко Юлия Владимировна